



中国石油大学_(华东)
CHINA UNIVERSITY OF PETROLEUM

远程教育学院
COLLEGE OF DISTANCE EDUCATION

新生学习指南



石大在线



在线报名

中国石油大学（华东）远程教育学院

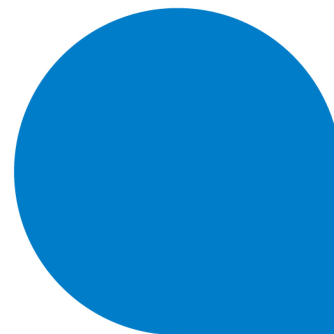
青岛校区：山东省青岛市黄岛区长江西路66号

东营校区：山东省东营市东营区北一路739号

网址：<http://upol.upc.edu.cn>

邮箱：yczb@upc.edu.cn

全国统一服务热线：400-640-1953



<http://upol.upc.edu.cn>

目 录

惟真惟實

第一部分 学习须知

| | |
|-----------|----|
| 一、学习平台 | 01 |
| 二、学习模式介绍 | 02 |
| 三、关于学制学费 | 04 |
| 四、获取信息和帮助 | 04 |

第二部分 课程学习

| | |
|----------|----|
| 一、选课操作 | 05 |
| 二、学习界面介绍 | 05 |
| 三、课程学习流程 | 08 |

第三部分 课程考核

| | |
|----------|----|
| 一、课程考核 | 11 |
| 二、课程免试 | 12 |
| 三、考试相关问题 | 13 |



第四部分 网络统考（本科）

| | |
|-------------|----|
| 一、网络统考介绍 | 16 |
| 二、网络统考报考及备考 | 16 |
| 三、网络统考免试及成绩 | 17 |

第五部分 毕业大作业/毕业论文

| | |
|-------------|----|
| 一、毕业大作业（专科） | 19 |
| 二、毕业论文（本科） | 21 |

第六部分 毕业办理

| | |
|-----------|----|
| 一、毕业条件 | 23 |
| 二、毕业前准备工作 | 23 |

第七部分 学籍管理规定

| | |
|-----------|----|
| 一、入学与注册 | 24 |
| 二、学籍异动 | 24 |
| 三、毕业与学位授予 | 25 |

第八部分 常见问题问答

| | |
|--------------------|----|
| 中国石油大学（华东）网络教育招生简章 | 30 |
|--------------------|----|



第一部分 学习须知

一、学习平台

中国石油大学（华东）现代远程教育学习主要依托于“石大在线”学习平台，网址<http://upol.upc.edu.cn/>，每位学生在独立的学习空间“个人工作室”中进行系列学习活动。



“石大在线”主页包括招生专区、学习入口、统考辅导、远程答疑、通知公告、新闻动态、特色专业、精品课程、师生风范等板块分类。点击“学生入口”，输入账号，密码，直接进入“个人工作室”，学生通过“个人工作室”完成所有课程学习；“统考辅导”可跳转到网络统考辅导网站，网络专升本学员可在网络统考网站获取报考通知、备考资料等；“招生专区”可查看招生简章、报考流程、录取查询等界面；“通知公告”主要发布学院招生、教学、学籍等重要通知，“新闻动态”主要分享远程学院及站点的新闻通讯；“特色专业区”主要对专业的培养目标、业务要求、主要课程与学位课程进行介绍；“精品课程专区”分享课程的精品课件；“师生风范”对教学名师、学员之星、站点英才、站点风采进行了详细介绍。



二、学习模式介绍

学校采用数字化学习与课程教学相结合、自主学习与协作学习相结合、虚拟实验与现场实训相结合、形成性评价与终结性考核相结合的“混合式”教学模式。主要学习过程为：教材、课件结合自学—个性化辅导答疑—在线作业—集中实时辅导答疑—复习—考试。



· 教材、课件结合自学

学习前，查看课程“学习导航”，了解课程的学习方法、教学活动及成绩构成，关注课程的重要考核节点；下载《课程自学指导》，了解各个章节主要学习内容及要求，结合“导学资料”、教材、课件（请查看“课程学习”栏目）系统学习，合理安排学习进度，争取取得良好学习效果。

· 个性化辅导答疑

在自主课程学习过程中遇到的任何问题，都可以登录课程的答疑区向教师提出询问，辅导教师将针对学生提出的知识性问题给予解答。

· 课程练习

练习是加深课程理解和巩固所学知识的重要教学环节，建议每学完一章或者一个知识点后进行适当的课后练习，也可根据本课程所提供的题目进行自主练习。点击“课程练习”即可查看本课程所提供的练习内容。

· 在线作业

在线作业是学生自我检测学习效果的一种重要方式。题型全部采用客观题，每次作业时间为30分钟。学生需在规定时间段内完成在线作业，系统自动阅卷后给出分数。

· 集中实时辅导

考虑学生工学矛盾，课程辅导采取网络实时辅导的方式，学生可在家通过视频、音频听课和交流。课程辅导具体时间安排可登陆“学生工作室—通知公告”查看或通过“石大在线主页—通知公告”查询。

· 复习

学生可在课程学习界面中“总复习”模块中下载综合复习资料（一般在考前一个月左右公布），总复习与期末考试题的题型大体相同，建议尽早下载，结合资料进行针对性的考前复习，以便有效把握课程难点、重点，提高复习效率。

· 考试

学期期末考试一般安排在6月和12月，补考、重修安排在4月和10月。学生需携带学生证、身份证准时参加课程考试。详细的考场安排请考前2周在“学生工作室—考试信息”栏中查看。

· 助学服务

在学习过程中，学习中心将根据教学环节的具体要求，定期组织学生通过网络或集中来校等方式，开展各种助学服务活动，及时给予学生学习指导，帮助学生顺利完成学业。





三、关于学制学费

• **学制** 实行学分制和弹性学习年限，高起专2.5-5年，专升本2.5-5年。学生须在最长学习期限内完成课程学习。

• **学费** 学费按照学分收取，高起专80学分，专升本80学分。（收费标准按物价部门核定的标准执行）。
交费方式，“石大在线”平台支持网银、微信支付学费；教材费须使用网银支付。

• **费用缴纳安排** 第一学期：第一学年学费+第一学期教材费；
第二学期：第二学期教材费；
第三学期：第二学年学费+第三学期教材费；
第四学期：第四学期教材费。

• **费用查询** 石大在线主页进入“学生工作室”，在“财务信息”中查看费用明细。

四、获取信息和帮助

| | |
|----------|---|
| 全国统一服务热线 | 400-640-1953 |
| 网上交互 | • 网上客服 • 留言板 |
| 各类通知 | • 石大在线主页“最新公告、教学安排、考试安排”各类通知 • 个人工作室“最新通知” • 班级QQ群通知 |
| 联系学习中心 | • 致电学习中心 • 面访学习中心 • Email学习中心 • 学习中心微信 • 学习中心QQ群 |
| 平台短信友情提示 | 请务必确保个人工作室中的手机号码准确无误 |

第二部分 课程学习

一、选课操作

学期初，根据学院教学安排，学生需在规定时间内，完成本学期选课操作，逾期未选课，将无法进行本学期课程学习、考试。



二、学习界面介绍

• 学生工作室介绍

登录<http://upol.upc.edu.cn/>，点击学习入口，输入用户名（学号）、密码（身份证号码后六位），进入“个人工作室”。





“个人工作室”最左侧为功能区，功能区详细介绍如下图。中间板块包括“学生基本信息”和“我的课程”，入学后，学生请务必确认个人信息，如有问题，请及时修改；课程区域包括在修课程、已修完课程、修完未通过课程三种形式。石大在线课程学习支持手机端app学习，安装二维码见右上角，学生根据手机情况，下载安装和学app，进行手机端课程学习。学习必备区包括学习方法、缴费说明、规章制度、常见问题等共享资料。

• 学生工作室功能区介绍

我的首页

- 通知公告
- 教学计划
- 我要选课
- 我要缴费
- 我的教材
- 我的课程
- 考试信息
- 我的学位
- 我的统考
- 我的成绩
- 我的邮件
- 学籍异动
- 毕业填报

功能区介绍

查看学校、学习中心最新通知公告；
请定期查看通知公告，获取最新的信息，以免影响学习进度

查看教学计划的详细情况（课程名称、课程性质、学分、选课情况、通过情况）

学期初，点击进入，完成新学期选课（请务必在规定时间内完成选课，以免影响学习进度）

学生可自主完成网上缴费，查看充值金额、余额；在费用明细中，可查看缴费扣费详情；

查看教材订单信息，也可修改教材配送地址；

查看在修课程、已修完课程、修完未通过课程情况；

查看已预约考试课程的考试安排；查看课程免试条件、网络提交课程免试申请，查看免试结果；

查看学位授予条件、网络申报学位外语成绩、查询学位外语成绩申报结果；

查看网络统考成绩、查看网络统考免试条件、网络申请统考免试、查看免试申请结果；

查看已修课程的成绩；

可查收、发送邮件；

网上申请学籍异动，查看申请审核状态；

进行毕业信息填报工作；

• 课程学习界面介绍

在“个人工作室”中点击“我的课程”后，在课程列表中点击相应“课程名称”即可进入该课程学习界面。进入课程学习界面后，系统会自动记录学生学习时间。整个“石大在线”教学教务管理平台体现了学习的人性化、个性化，是学生日常自主学习的重要平台。

概率论与数理统计

- 课程公告
- 学习导航
- 自学指导
- 导学资料
- 课程学习
- 在线答疑
- 视频答疑
- 课程练习
- 总复习
- 在线作业
- 课程同学
- 课程问答
- 课程笔记

学习导航

二、教学活动

| 教学活动 | 内容 |
|------------|---|
| 自主学习 | 结合自学指导进行教材、课件自学。进入“自学指导”模块中，可查看或下载课程“自学指导”。点击“课程学习”，在弹出页面中学习各知识点的视频讲解。 |
| 辅导答疑 | 在“在线答疑”、“视频答疑”模块中与教师、同学进行实时与非实时交互，解决自主学习过程中遇到的问题；也可参加所属学习中心（函授站）组织的面授辅导、实践教学、小组协作学习、班集体活动等。 |
| 在线作业 | 进入“在线作业”模块，完成 2 阶段在线作业。 |
| 复习备考 | 在“总复习”模块中下载综合复习资料，结合课件、教材、导学资料等进行针对性的考前复习。复习资料将于考前 1 个月发布。 |
| 课程考试（笔试闭卷） | 参加由学习中心（函授站）组织的课程考试。 |

三、成绩构成

本课程成绩构成如下表所示：

| 项目 | 内容及要求 | 所占比例 |
|------|--|------|
| 在线学习 | 完成各知识点视频学习、浏览课程公告及导学资料、参与在线答疑及视频答疑。 | 10% |
| 离线学习 | 参与学习中心（函授站）组织的面授辅导、实践教学、小组协作学习、班集体活动等。 | 10% |

• 课程学习界面功能区介绍

建设项目质量控制

- 课程公告
- 学习导航
- 自学指导
- 导学资料
- 课程学习
- 在线答疑
- 视频答疑
- 总复习
- 在线作业
- 在线考试
- 课程同学
- 课程问答
- 课程笔记

功能区介绍

查看本课程教师发布的通知公告；

查看课程的学习方法、课程日历、成绩构成等（**务必仔细阅读**）

查看、下载课程介绍及学习建议

查看本课程教师发布的导学资料；

主要观看本课程学习视频；

浏览、提出、回复学习中遇到的学术性或非学术性问题；

参与本课程视频答疑或学习视频答疑回放；

查看、下载总复习资料，结合总复习资料进行针对性的考前复习备考（**考前务必下载**）；

查看课程在线作业说明，完成几个阶段在线作业（**考前务必完成**）；

仅部分课程考核形式为在线考试，具体请查看学习导航（**在线考试课程必须按时完成**）；

可查看学习本门课程的同学；

完成学院组织的问卷调查

学习日记；



三、课程学习流程

• 课件学习

第一步：登录“个人工作室”，点击“我的课程”查看当前学期开设的课程，如下图所示：



第二步：点击“我的课程”中相应课程名称后，进入课程学习页面；

第三步：点击“课程学习”，根据学习计划，结合教材进行课件学习。学校将根据整体教学安排，适时组织视频答疑。

第四步：学习过程中如遇到学术性问题，可通过“在线答疑”区，提问并查看问题答复。



温馨提示

课程学习请务必使用谷歌浏览器，关闭视频时，请务必点击“退出观看”，否则不记录学习时长。

• 在线作业

在线作业是学生自我检测学习效果的一种重要方式，题型全部采用客观题，每次作业时间为30分钟，系统自动阅卷后给出分数。每门课程安排有多个阶段作业，每阶段作业有三次答题机会，学习平台自动记录最高分。

在线作业操作步骤如下：

A. 进入课程学习界面后，点击“在线作业”，弹出在线作业阶段数及作答时间段等；点击“查看”进入在线作业说明界面，点击“做作业”，开始答题；



B. 答题完成后，点击“提交作业”，系统提示保存成功后退出。



C. 完成交卷后可查看作答历史列表，点击“查看”可浏览标准答案及解析，成绩不理想，可重做。

| 作答历史列表 | | | | | |
|--------|--------------------|----------|------|------|----|
| 序号 | 提交时间 | 用时 | 批阅状态 | 获得分数 | 操作 |
| 1 | 2016/7/12 20:42:02 | 0时0分:24秒 | 已批阅 | 15.0 | 查看 |
| 2 | 2016/7/12 20:46:29 | 0时3分:16秒 | 已批阅 | 90.0 | 查看 |
| 3 | 2016/7/15 21:32:43 | 0时3分:4秒 | 已批阅 | 90.0 | 查看 |



| 一、单选题 | |
|---|-------|
| 答题要求： 共 20 道试题，共 100 分。 | |
| 1 (3.0分) Don't talk so loudly. Your father _____. | 5.0 分 |
| A) A. sleeps | |
| B) B. slept | |
| C) C. is sleeping | |
| D) D. has slept | |

• 复习备考

学生可在课程学习界面中“总复习”栏目中下载综合复习资料（一般在考前一个月左右公布），综合复习资料与期末考试题的题型大体相同。建议学生尽早下载，结合资料进行针对性的考前复习备考，以便更有效地把握课程难点、重点，提高复习效率。

| 大学英语1 | |
|-------|------------------|
| 课程公告 | 总复习 |
| 学习导航 | 1 大学英语1-考前综合复习资料 |
| 自学指导 | 共 1 条 每页显示 10 条 |
| 课程学习 | |
| 在线答疑 | |
| 模拟答疑 | |
| 总复习 | |
| 在线作业 | |

第三部分 课程考核

一、课程考核

• 考核形式 工作室中每门课程都有相应的考核形式，汇总如下：

| 考核形式 | 说 明 |
|-----------|--------------------------------------|
| 笔试（开卷或闭卷） | 包括开卷和闭卷，考试需提前网上预约；考试时，本人携身份证来校参加考试。 |
| 在线考试 | 考试需提前网上预约；在规定时间内通过平台在线完成，无需到校考试。 |
| 在线考试（开卷） | 同上，考试题目会在“在线考试”栏目公布，作答前请先下载。 |
| 考查课 | 此类课程无期末考试环节，总评成绩由过程评价构成，构成比例见“学习导航”。 |

• 成绩构成 除考查课之外课程的成绩构成基本如下，所有课程成绩的构成比例以课程学习导航公布为准。

| 成绩构成 | 比例 | 得分要点 |
|-------|--------|--|
| 在线学习 | 10% | 各类课程资源的点击下载情况、各类课程通知公告的浏览情况、各类导学资料的浏览情况、在线交互区发帖数量和质量等。 |
| 离线学习 | 10% | 参与学习中心组织的面授辅导、班集体活动等教学活动。 |
| 在线作业 | 20-40% | 2-5阶段，每个阶段3次答题机会，取最高分。 |
| 终结性考试 | 40-60% | 结合课程的考核形式，完成课程考核。 |



二、课程免试

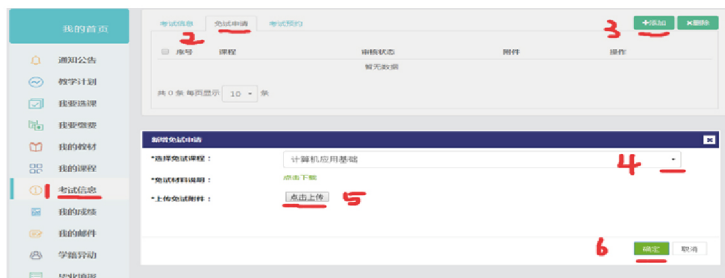
· 免试条件查看

登录个人工作室-考试信息-免试申请-添加信息-下载课程免试说明。



· 免试申请流程

登录个人工作室--考试信息--免试申请--添加信息--选课
免试课程名称-提交证明材料--等待审核--查看免试成绩。



· 免试成绩核定

免试课程的成绩记载：批准免试的课程，免试材料为成绩单的按成绩单上实际分数记载，其余成绩统一按80分记载；
免试课程学分不得超过教学计划规定课程总学分的40%。

温馨提示

课程免试审核通过的课程，在线作业和课程学习不做硬性要求。

三、考试相关问题

· 考试规则

· 入场要求

学生在考前30分钟凭身份证和学生证进入规定考场，并通过“人脸”识别系统签到后方可参加考试。识别不通过者不得参加考试。

· 物品携带要求

- 1) 学生除了带必要的文具，如铅笔、圆珠笔、钢笔、直尺等外，禁止携带与考试无关的物品。
- 2) 可以带手机，但要处于关机状态。
- 3) 参加闭卷考试科目的学生不允许携带教材以及其他任何相关参考资料，必须独立完成答题。

· 答卷要求

- 1) 监考人员在考前5分钟下发试卷。学生遇试卷分发错误或试题字迹不清等问题可举手询问，监考人员当众答复；涉及试题作答的疑问，不得向监考人员询问。
- 2) 学生答题一律用蓝、黑色中性笔或钢笔，字迹要工整、清楚。在草稿纸上答题一律无效。
- 3) 学生在答卷前必须在试卷指定的位置上认真填写所属学习中心、学号、姓名、课程名称等栏目。

· 考场纪律

- 1) 学生必须严格遵守考试纪律，服从监考人员的管理。考试过程中如有违纪情况，视其情节轻重，根据违纪处罚规定，给予警告、取消考试资格、勒令退学直至开除学籍的处分。
- 2) 学生迟到30分钟以上者，不得进入考场参加本场次考试。考试开始30分钟后，学生方可交卷离开考场。
- 3) 开卷考试科目要独立完成资料查找，不得互相借鉴。
- 4) 考试结束时，学生必须停止答卷，将答卷按顺序整理并背面向上放在桌面上，待监考人员收齐、清点无误后，方可离开考场。

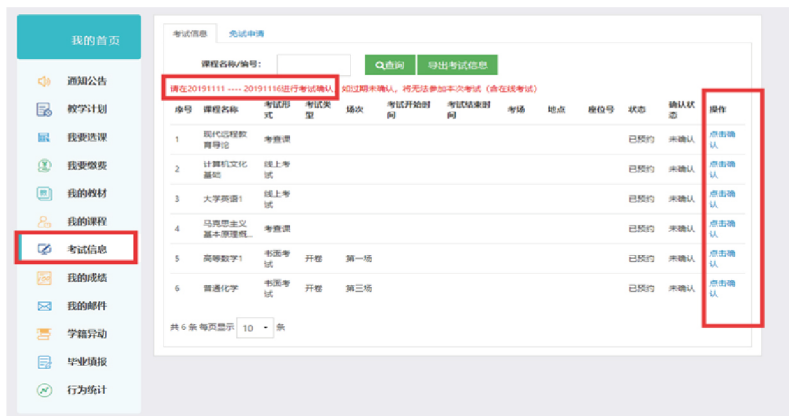


• 考试时间安排

每年安排四次考试，6月、12月分别安排课程正考，4月、10月安排课程补考或重修考试。

• 考试信息确认

考试前一个月，根据通知安排，学生需在“个人工作室—考试信息”栏目中完成已预约考试信息的确认工作，步骤如下：



注意：必须在规定时间段内进行考试预约确认，未进行考试预约确认的课程将统一驳回，将无法参加考试。

• 考试信息查看

考试信息确认两周后，学生可通过“个人工作室—考试信息”一栏查看已确认课程的详细考试安排，包括考试形式、考试类型、考试场次、时间安排、考场教室、座号安排。



• 考试成绩查询

考试结束后一个月，登陆“个人工作室”点击“我的成绩”，查询课程总评成绩，总评成绩60分及格，不及格课程需参加课程补考。





第四部分 网络统考

一、网络统考介绍

网络统考是指教育部对现代远程教育试点高校网络教育部分公共基础课实施的全国统一考试，统考科目成绩合格将作为教育部高等教育学历证书电子注册资格的条件之一，即毕业的前提条件。

• **考试对象** 网络专升本、高起本学生

| 层次 | 专业名称 | 统考门类 | 统考科目 |
|-----|------|------|-----------------|
| 专升本 | 所有专业 | 所有 | 大学英语(B)、计算机应用基础 |

• **考试安排** 网络统考一年组织三次，考试时间一般安排在4月、9月、12月。学生需在修业年限内根据网考办发布的报考通知报考，并参加统考。请及时关注学生工作室-通知公告中通知。

• **考试形式** 全部实行网上闭卷机考。

二、网络统考报考及备考

• **报考原则** 在学籍有效期内，符合统考条件的学生在入学后可进行报考。学生需自己注册账号，在规定时间内进行报考。每批次报考，按照先报先考，报满为止的原则报考缴费，如报考总名额约满，将提前结束报考。

• **报考与缴费**

学生自行网上报名(<http://www.cdce.cn>) (具体流程见当前批次通知)；

• **备考方式** 网上资源：登录个人工作室-我的统考，可下载电子版备考资料、参与视频辅导；
面授辅导：学习中心将于考前组织安排极具针对性面授辅导。

• **统考成绩管理及发布**

考试成绩由网考办统一发布，其他任何单位和个人均无权发布。各试点高校网络教育学院在规定时间内按要求向学生公布成绩，学生也可以登录全国统考信息系统查询成绩。

作弊行为，当前批次所有统考科目成绩无效，暂停考生所有需统考科目两次报考资格。

三、网络统考免考及办理

• **统考免考规定**

- ①已具有国民教育系列本科（含）以上学历，可免考全部统考科目；
- ②除计算机类专业外，获得全国计算机等级考试一级 B 或以上级别证书者可免考“计算机应用基础”；
- ③除英语专业学生外，获得大学英语等级考试（CET）四级或以上级别证书者、全国公共英语等级考试（PETS）三级或以上级别证书者、省级教育行政部门组织的成人教育学位英语考试合格证书者，可免考“大学英语”；（四、六级考试证书必须在2006年1月1日前获得）；
- ④入学注册时年满40岁的非英语专业学生可免考“大学英语”；
- ⑤除英语专业外，户籍在少数民族聚居地区的少数民族学生可免考“大学英语”。

• **统考免试办理流程**

登录个人工作室，点击“我的统考”-“添加免试申请”后，可参考如下①②③步骤操作免试申请。



温馨提示 学校将为入学注册时年满40岁的非英语专业学生统一办理《大学英语B》免试，学生个人无须再自行提交免试申请。

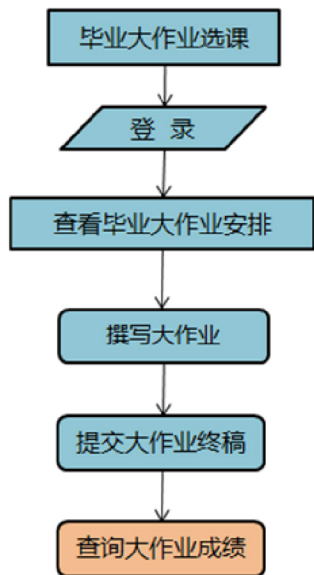
第五部分 毕业大作业/毕业论文

毕业大作业/论文写作是教学中重要环节，在教学计划中独立设置，是对学生学业水平和运用所学理论知识来分析、解决问题能力的综合检验。我校网络教育高起专学生需撰写毕业大作业，高起本、专升本学生需撰写毕业论文。

一、毕业大作业（专科）

• 撰写流程

毕业大作业平台操作流程-专科

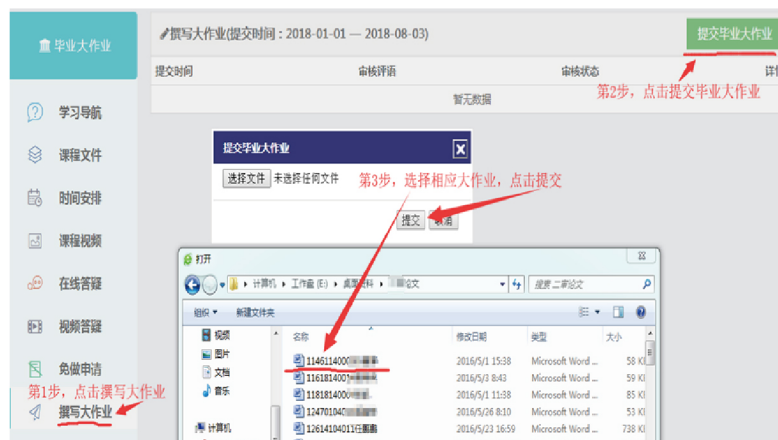


• 撰写过程

首先，在“课程文件”中下载“毕业大作业模板”；



其次，根据模板要求，撰写毕业大作业，并在规定时间内上传；

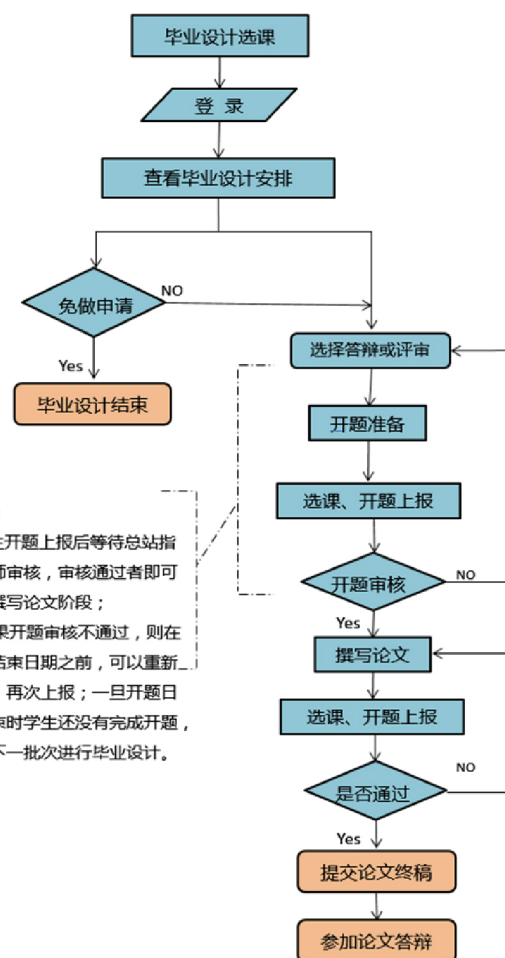


最后，论文审核通过后，请及时关注毕业大作业成绩。

二、毕业论文（本科）

• 撰写流程

学生毕业设计平台操作流程





• 撰写过程

The screenshot displays a multi-step graduation process interface. On the left is a sidebar with navigation options: 毕业设计 (Graduation Design), 学习导航 (Learning Navigation), 参考选题 (Reference Topics), 课程文件 (Course Files), 时间安排 (Time Arrangement), 指导教师 (Supervisor), 课程视频 (Course Videos), 在线答疑 (Online Q&A), 视频管理 (Video Management), 免修申请 (Waiver Application), 开题报告 (Thesis Proposal), 提交论文 (Submit Thesis), and 论文终稿 (Final Thesis). The main area is divided into four steps:

- 第1步, 开题上报环节** (Step 1, Thesis Proposal Submission): Shows a table with columns for 提交时间 (Submission Time), 标题 (Title), 时间表 (Schedule), 内容 (Content), 审核状态 (Review Status), and 详情 (Details). A row shows a submission from 2018-03-14 12:09 with the title '企业人才流失的原因及...' and status '审核通过' (Reviewed).
- 第2步, 论文撰写环节** (Step 2, Thesis Writing): Shows a table with columns for 提交时间 (Submission Time), 审核评语 (Review Comments), 审核状态 (Review Status), and 详情 (Details). Rows show submissions from 2018-07-23 11:48 and 2018-07-16 19:20, both with status '审核通过' (Reviewed).
- 第3步, 论文定稿环节** (Step 3, Thesis Final Draft): Shows a table with columns for 审核状态 (Review Status), 审核评语 (Review Comments), 审核时间 (Review Time), 提交时间 (Submission Time), and 论文 (Thesis). A row shows a submission from 2018-07-24 12:23 with status '审核通过' (Reviewed).
- 第4步, 上交书面论文, 等待评审或答辩** (Step 4, Submit Written Thesis, Waiting for Review or Defense): This step is indicated by a red arrow pointing to the '提交论文' (Submit Thesis) option in the sidebar.

• 评审与答辩

本科论文分评审和答辩, 申请学位的同学请务必选择答辩, 且成绩为“中”及以上(包括“中”), 答辩为现场答辩, 选择答辩的学生需在规定时间内, 来校参加现场答辩。

• 答辩成绩

毕业答辩成绩分“优、良、中、及格、不及格”, 答辩组教师根据学生的答辩情况评定成绩。

第六部分 毕业办理

一、毕业条件

| 层次 | 学费 | 课程成绩(20门) | 网络统考 | 毕业填报 |
|----|----|-----------|------|------|
| 专科 | 齐全 | 合格 | 无 | 审核通过 |
| 本科 | 齐全 | 合格 | 合格 | 审核通过 |

二、毕业前期准备工作

学生在学校规定学习年限内, 修完培养方案规定的内容, 成绩合格, 达到学校毕业要求的, 准予毕业, 每年6、12月开始准备办理毕业证书, 证书办理前须完成以下工作:

核查课程成绩: 课程成绩通过“个人工作室-我的成绩”查看, 统考成绩(本科生)通过“个人工作室-我的统考”查看, 如不符合条件, 请及时与学校联系补修事宜;

填报毕业生登记表: 在规定时间内填报, 请务必校对学生个人基本信息, 包括姓名、专业、照片、身份证号、民族等信息, 填报过程中, 请注意学籍期限最短为2.5年。

The screenshot shows a graduation registration form. On the left is a sidebar with navigation options: 我的首页 (My Home), 通知公告 (Notice), 教学计划 (Teaching Plan), 我要选课 (I Want to Select Courses), 我要缴费 (I Want to Pay Fees), 我的教材 (My Textbooks), 我的课程 (My Courses), 考试信息 (Exam Information), 我的成绩 (My Grades), 我的邮件 (My Emails), 学籍异动 (Academic Record Changes), 毕业填报 (Graduation Registration), and 行为统计 (Behavior Statistics). The main area is a form for 毕业生登记表 (Graduation Registration Form). It includes fields for 层次 (Level), 专业 (Major), 学号 (Student ID), 姓名 (Name), 性别 (Gender), 民族 (Ethnicity), 出生日期 (Date of Birth), 证件类型 (ID Card Type), 证件号码 (ID Card Number), 联系电话 (Contact Number), 邮政编码 (Postal Code), 通讯地址 (Communication Address), 姓名 (Name), 与本人关系 (Relationship to Person), 工作单位 (Work Unit), and 联系电话 (Contact Number). A red box highlights the 层次 (Level) and 专业 (Major) fields, and a red arrow points to the 毕业填报 (Graduation Registration) option in the sidebar.



第七部分 学籍管理规定

一、入学与注册

高等学历继续教育实行缴费注册制，新生须持录取通知书、身份证等有效证件，在学校规定时间内报到、缴费后，由学校在规定时间内予以注册学籍。

专升本学生专科学历待清查的，学校按有关规定进行学籍清查，对于3个月内清查仍未通过的学生及时办理清退手续，学籍状态一教育部注册结果为准。

学校为已注册新生建立学生学籍档案。学籍档案包括考生信息表、学生成绩表、毕业生登记表，以及其他应归档的材料。

新生入学后，学校在3个月内按照规定进行复查。审查发现新生信息等证明材料与本人实际情况不符，或者有其他违反国家招生考试规定情形的，取消其入学资格。

二、学籍异动

学生转专业，由本人在入学第一学年内提出书面申请，说明理由，经学校审批后，办理相关手续。根据学校学科专业特点，理学、工学、经济学及管理学科同层次专业间可互转，法学专业不能与其他专业互转。

学生因工作调动等原因，需转学习中心学习时，须向本人所在学习中心提出申请，经转入学习中心同意、学校批准后，方可转入新学习中心学习。

学生有下列情形之一，学校给予退学处理：

- (1) 超过学校规定期限未报到注册而又无正当理由的；
- (2) 在学校规定的学习期限内未完成学业的；
- (3) 休学、保留学籍期满，在学校规定期限内未提出复学申请或者申请复学申请经复查不合格的；
- (4) 学校规定的不能完成学业、应予退学的其他情形。

凡出现上述情形，由学校事先进行合法性审查，经校长办公会或者校长授权的专门会议研究批准后，出具退学决定书并采取邮寄方式送达学生本人。学生拒

绝签收或难于联系的，通过学校网站、新闻媒体等进行公告，视为送达本人。学生对退学决定如有异议，按照《中国石油大学（华东）学生申诉处理办法（修订）》（中石大东发【2017】34号）办理。

三、毕业与学位授予

学生在学校规定学习年限内，修完培养方案规定的内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，准予毕业，由学校发给毕业证书。其中，网络教育本科层次学生，必须通过现代远程教育试点高校网络教育学生的部分公共课全国统一考试。

本科毕业生符合国家和学校学士学位授予条件的，经本人申请、学校学位评定委员会审议通过，可按照有关规定授予中国石油大学（华东）学士学位（成人高等教育）。





第八部分 常见相关问答

1. 中国石油大学（华东）现代远程教育的学习模式是什么？

答：我院网络教育和函授教育采用统一教学模式，课程学习采取“远程在线学习为主，其他形式为辅”的混合式模式，主要过程为：网上选课——教材、课件自学——个性化辅导答疑——课程作业——网上自测——集中辅导答疑——复习——考试。

2. 忘记学号了怎么办？

答：可到“石大在线主页——招生专区——录取查询”模块查询。

3. 如何选课？

答：第一学期课程系统自动选好，直接提交即可。从第二学期开始，在规定的选课时间段内进入“个人工作室——我要选课”模块，按照选课规则（红字标识）完成选课、缴费。

4. 怎样确定缴费是否成功？

答：可到“个人工作室——财务信息”模块，查看详细的缴费记录。

5. 教材何时能收到？

答：因教材是从东营配送且为全网学生进行统一配送，一般10~15个工作日内能到。如果15个工作日之内没有收到教材，可到“个人工作室——教材订单”模块查看物流单号，在中邮物流网（<http://www.cnpl.com.cn>）查询配送状态，或拨打咨询服务热线400-640-1953。

6. 是否有学生证？如何办理？是否收费？

答：有。学生证是证明学生身份的证件。学生证不用办理，不需交纳费用。在入学注册后由校总部统一发放，学习中心会及时通知学员领取。

7. 学生证丢失了怎么办？

答：学生证遗失或正常损坏，可携带一寸照片一张，到学习中心补办新的学生证。

8. 我们的学生证，坐飞机、火车有没有半票优惠？

答：成人学生均为在职从业人员，经济相对独立，按相关规定坐飞机、火车不享受优惠。

9. 什么时候可以开始学习？

答：网络教育没有严格的开学概念，只要在学期初完成选课缴费，就可以开始学习了。

10. 课程学习进度不记录怎么办？

答：在学习过程中遇到学习后进度不记录的情况时请检查：

- （1）使用的系统（推荐win7及以上）与浏览器（推荐谷歌）是否与系统推荐使用的一致；
- （2）是否存在挂机刷进度的行为（如打开后离开，试图打开多个视频）；
- （3）学习结束离开页面时是否有弹出提示，如直接关闭浏览器可能会造成进度无法记录；
- （4）如没有以上行为仍无法记录进度，请将课程名称以及章节信息通过留言板留言，我们会尽快核查

11. 打开登录页面提示让下载浏览器是什么原因？

答：打开<http://xl.upol.cn>工作室首页面，出现如上图所示的提示，建议您更换谷歌浏览器或者调整浏览器的浏览模式（如果浏览器支持急速模式，调整为急速模式既可以正常登陆），调整方法如下点击浏览器地址栏后方的图标，选择极速模式。



12. 什么是在线学习成绩?

答：在线学习成绩占总评成绩的10%，主要包括：各类课程资源的点击下载情况、各类课程通知公告的浏览情况、各类导学资料的浏览情况、在线交互区发帖数量和质量等。

13. 如何快速了解每门课程的考试形式、成绩构成?

答：课程学习页面“学习导航”模块详细说明了相应课程学习方法、考试形式、考试时间及成绩构成，建议学习之前仔细查看“学习导航”的内容。

14. 师生之间如何进行交流、答疑?

答：（1）在线答疑。可以登录课程的“在线答疑”区与辅导教师、其他学员进行非实时文本交互；（2）视频答疑。根据相应的教学时间安排，可通过“石大在线”多媒体交互系统与辅导教师进行音、视频的实时交互；（3）其它。如遇到教学和考试安排、技术类等非学术性问题，可以通过平台主页留言板、咨询电话、石老师信箱等获取支助。

15. 什么是在线作业?

答：在线作业是学生自我检测学习效果的一种重要方式，全部由客观题组成，自测时间约30分钟。学生在线完成答卷，系统自动阅卷并给出分数。

16. 如何有效地进行在线作业?

答：学生作业前，请先认真阅读在线作业的相关说明，再进行自测，以便于合理安排自己的答题进度。学生完成作业后，可以查看在线作业成绩。

17. 每阶段在线作业有多次机会，一定要全做吗?

答：每阶段在线作业有3次机会，系统自动保留最高分数，只要对答题结果满意，不一定要做完每一次。

18. 每门课程学生有几次考试机会？如何收费?

答：每门课程提供正考和补考两次考试机会，若仍未通过，可申请重修考试。

19. 学生如何进行有效的考前复习?

答：考试前一个半月左右，登陆“课程学习界面——总复习”模块可下载综合复习资料和辅导答疑课件等进行针对性的考前复习，使学生能更有效地把握难点、重点，提高复习效果。

20. 考生参加考试应注意哪些问题?

答：考生须携带学生证和身份证准时参加考试；考生在考试过程中须严格遵守我校考试相关规定。



中国石油大学（华东）网络教育招生简章

学校简介

中国石油大学是教育部直属全国重点大学，是国家“211工程”重点建设和开展“985工程优势学科创新平台”建设并建有研究生院的高校之一。2017年学校进入国家“双一流”建设高校行列。中国石油大学（华东）是教育部和五大能源企业集团公司、教育部和山东省人民政府共建的高校，是石油石化高层次人才培养的重要基地，被誉为“石油科技、管理人才的摇篮”，现已成为一所以工为主、石油石化特色鲜明、多学科协调发展的大学。

中国石油大学1955年开设夜大学教育，1956年开办函授教育，1985年牵头组建石油高等函授教育网，2001年经教育部批准开展现代远程教育。学校远程教育坚持突出品牌和特色，不断创新人才培养模式，其成果获得第六届高等教育国家级教学成果二等奖、山东省教学成果一等奖。学院实施名校名师精品战略工程，取得丰硕成果，建成了多门网络教育国家级精品课程。学校网络教育教学设施先进，最大限度的满足学生个性化学习需要，为学生提供全方位教学支持服务。学校远程教育以规范的管理和特色鲜明的人才培养模式走在了全国试点高校前列，已成为全国远程教育的知名品牌，创办60多年来，累计为石油石化行业和地方经济社会发展培养了30余万名毕业生，赢得了良好的社会声誉。



品牌 | 教育部直属重点高校，国家“双一流”建设高校



贴心 | 全方位支持服务体系，十万人级教学管理系统



个性 | 学分制和弹性学习年限，个性化支持服务体系



专业 | 专业的招生和教学支持服务，专业的课程资源



丰富 | 完备的课程资源体系，校园文化活动丰富多彩

招生对象及报考条件

1. 报考高中起点专科须具有高中毕业文化程度；
2. 报考专科升本科须具有国民教育系列大学专科（含高职）或以上毕业证书，需提供“教育部学历证书电子注册备案表”。
3. 满足以下条件之一的，报考时持相关资料，可申请免试入学：
 - 获得省、部级以上授予的劳动模范、先进生产（工作）者；
 - 获得地、市（局）级科学技术进步成果二等奖以上者；
 - 具有国民教育系列大学本科及以上毕业文凭者；
 - 应届中职、高职优秀毕业生；
 - “三支一扶”及应征入伍服义务兵役退役的普通高职（专科）毕业生；
 - 中国石油大学（华东）成人高等教育、网络教育优秀专科毕业生。

特别提示

我院不是学历审查和鉴定机构，学院只负责对报名者提供的报名资料进行收集、整理，对报名者所提供资料的真实性和有效性，特别是对所提供的学历证书是否属于国民教育系列或是否虚假，不具有法定权威认定资格，也不承担任何责任。学生必须为其所提供的报名证件和材料的真实性及有效性承担法律责任，如有不实，所造成的一切后果，均由提供者本人负完全责任。

入学考试及录取

| 层次 | 考试科目 | 考试时间、地点 |
|-----|--------------------------|-------------|
| 专升本 | 大学英语、计算机文化基础、高等数学、思想政治理论 | 请咨询当地校外学习中心 |
| 高起专 | 英语、数学、语文、思想政治理论 | |

入学考试资料下载地址：考生可通过<http://upol.upc.edu.cn/>→招生专区→入学考试，下载相关考试复习资料。



学校根据国家相关政策规定，对思想政治理论考试课程通过且达到综合分要求者进行择优录取，申请免试入学并符合条件者由学校随当前批次考生录取，考生可通过平台录取查询，查看录取结果。

学习年限、学费

实行弹性学习年限，专升本2.5-5年，高起专2.5-5年。
实行学分制，专升本80学分，高起专80学分。
按学分收费，收费标准按物价部门核定的标准执行。

教学模式

学校采用数字化学习与课堂教学相结合、自主学习与协作学习相结合、虚拟实验与现场实训相结合、形成性评价与终结性考核相结合的“混合式”教学模式。

学生通过平台登录个人工作室参加课程学习、在线作业自测等，并且按照课程考核方式取得合格成绩，即可获取该课程的学分。

毕业及学位

在规定时间内修满教学计划规定的学分，本科层次考生在毕业前须参加全国现代远程教育试点高校网络教育公共基础课统一考试且成绩合格（符合免试条件者可以申请免考，专升本统考科目：大学英语、计算机应用基础），达到此毕业要求者，颁发国家承认学历、教育部电子注册的中国石油大学（华东）毕业证书（加注“网络教育”）。本科毕业生符合学校学位授予条件者，授予学士学位。

在我校毕业后报考公务员考试、研究生考试、职称及各类职业资格证书，请具体咨询相关报考单位，我校不具有解释权。



层次

专业名称

获准招生省份

| | | |
|-----|---|------------------------------|
| 专升本 | 资源勘查工程、石油工程、化学工程与工艺、环境工程、机械设计制造及其自动化、车辆工程、安全工程、油气储运工程、土木工程、电气工程及其自动化、能源与动力工程、计算机科学与技术、工程管理、工商管理、会计学、市场营销、经济学、行政管理 | 除西藏、贵州和港澳台之外的省、直辖市、自治区 |
| 高起专 | 石油化工技术 | 山东、广东、河北、河南、浙江、陕西、黑龙江、宁夏、江苏 |
| | 机电一体化技术 | 山东、广东、河北、河南、浙江、陕西、黑龙江、宁夏、内蒙古 |
| | 建筑工程技术 | 山东 |

本招生简章在执行过程中，如遇国家教育部新出台政策，按教育部的新政策执行。

